



ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
ПО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ

№ 1-Т «Сведения о численности
и заработной плате работников»

23.01.2024

Отдел статистики труда, образования, науки и инноваций

СОДЕРЖАНИЕ

Сроки предоставления отчетности	3
Кто обязан предоставлять форму	4
Особенности заполнения формы	5
Особенности заполнения формы профсоюзными организациями	12
Проверка правильности заполнения формы	13
Контактные данные	14

СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ

Форма 1-Т утверждена приказом Росстата № 360 от 31.07.2023 г.



Сроки предоставления отчетности

с 1-го рабочего дня по 31 января
после отчетного периода
(с 9 января по 31 января 2024 года)



Территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации

(по месту фактического осуществления деятельности юридического лица (обособленного подразделения))

Бланк формы состоит из 3 частей:

Титульный лист

в котором заполняются реквизиты организации (наименование организации, почтовый адрес, ОКПО)



Основной раздел

в котором указываются сведения о численности и заработной плате работников за отчетный год



Указания по заполнению формы

в котором отражается подробная информация по заполнению формы

Юридические лица

(кроме субъектов малого предпринимательства)

всех видов экономической деятельности и форм собственности, не являющиеся респондентами по форме федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» в отчетном году

По форме в случае отсутствия наблюдаемого явления респондент должен направить подписанный в установленном порядке отчет по форме, незаполненный значениями показателей («пустой» отчет по форме).

В представляемом отчете такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы.



Подробные методологические указания по заполнению показателей формы изложены в Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1, № П-2, № П-3, № П-4, № П-5(м), (в части заполнения формы № П-4).



Указания размещены на официальном сайте Росстата по адресу: <https://rosstat.gov.ru/>

Главная страница /

Респондентам /

Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности /

Альбом форм федерального статистического наблюдения /

Поиск по формам: П-4.

Наименование вида экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД2	Средняя численность работников, человек (допускается заполнение с двумя десятичными знаками после запятой)			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	в том числе		
				списочного состава (без внешних совместителей)	внешних совместителей	выполнявших работы по договорам гражданско - правового характера
А	Б	В	1	2	3	4
Всего (сумма строк с 02 по 10)	01	Х				
в том числе по видам деятельности:	02					

В графе 1 (сумма граф 2, 3, 4) показывается средняя численность работников организации, которая включает:

- среднесписочную численность работников (графа 2);
- среднюю численность внешних совместителей (графа 3);
- среднюю численность работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера (графа 4).

Наименование вида экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД2	Средняя численность работников, человек (допускается заполнение с двумя десятичными знаками после запятой)			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	в том числе		
				списочного состава (без внешних совместителей)	внешних совместителей	выполнявших работы по договорам гражданско - правового характера
А	Б	В	1	2	3	4
Всего (сумма строк с 02 по 10)	01	Х				
в том числе по видам деятельности:	02					

Среднесписочная численность работников за год определяется путем суммирования численности работников за все месяцы отчетного года и делением полученной суммы на 12.



Среднесписочная численность работников за месяц исчисляется путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Наименование вида экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД2	Средняя численность работников, человек (допускается заполнение с двумя десятичными знаками после запятой)			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	в том числе		
				списочного состава (без внешних совместителей)	внешних совместителей	выполнявших работы по договорам гражданско - правового характера
А	Б	В	1	2	3	4
Всего (сумма строк с 02 по 10)	01	Х				
в том числе по видам деятельности:	02					

Средняя численность внешних совместителей за год определяется путем **суммирования численности** работников за все **месяцы** отчетного года и **делением** полученной суммы на **12**.



Средняя численность внешних совместителей за месяц определяется пропорционально отработанному времени.

Наименование вида экономической деятельности	№ строки	Код по ОКВЭД2	Средняя численность работников, человек (допускается заполнение с двумя десятичными знаками после запятой)			
			всего (сумма граф 2, 3, 4)	в том числе		
				списочного состава (без внешних совместителей)	внешних совместителей	выполнявших работы по договорам гражданско - правового характера
А	Б	В	1	2	3	4
Всего (сумма строк с 02 по 10)	01	Х				
в том числе по видам деятельности:	02					

Средняя численность работников, выполнявших работу по договорам ГПХ за год определяется путем суммирования численности работников за все месяцы отчетного года и делением полученной суммы на 12.



При расчете средней численности работников, выполнявших работу по договорам ГПХ, за месяц, эти работники учитываются за каждый календарный день как целые единицы в течение всего периода действия договора независимо от срока выплаты вознаграждения.

Фонд начисленной заработной платы, тысяч рублей (с одним десятичным знаком после запятой)				Выплаты социального характера работникам – всего, тысяч рублей (с одним десятичным знаком после запятой)
всего (сумма граф 6, 7, 8)	в том числе			
	работникам списочного состава (без внешних совместителей)	внешним совместителям	работникам, выполнявшим работы по договорам гражданско- правового характера и другим лицам несписочного состава	
5	6	7	8	9

В фонд заработной платы (по графам 6, 7, 8) включаются начисленные организациями суммы оплаты труда в денежной и неденежной формах за отработанное и неотработанное время, компенсационные выплаты, связанные с условиями труда и режимом работы, доплаты и надбавки, премии, единовременные поощрительные выплаты, а также оплата питания и проживания, имеющая систематический характер.

Фонд начисленной заработной платы, тысяч рублей (с одним десятичным знаком после запятой)				
всего (сумма граф 6, 7, 8)	в том числе			Выплаты социального характера работникам – всего, тысяч рублей (с одним десятичным знаком после запятой)
	работникам списочного состава (без внешних совместителей)	внешним совместителям	работникам, выполнявшим работы по договорам гражданско- правового характера и другим лицам несписочного состава	
5	6	7	8	9

В выплаты социального характера (графа 9) включаются суммы средств, связанные с предоставленными работникам социальными льготами, в частности, на лечение, отдых, проезд, трудоустройство **(без пособий из государственных внебюджетных фондов)**, материальной помощи, предоставленной отдельным работникам по семейным обстоятельствам, оплата (компенсация) занятий спортом в клубах и секциях, и другие подобные расходы.

ОСОБЕННОСТИ ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ ПРОФСОЮЗНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Фонд начисленной заработной платы, тысяч рублей (с одним десятичным знаком после запятой)				Выплаты социального характера работникам – всего, тысяч рублей (с одним десятичным знаком после запятой)
всего (сумма граф 6, 7, 8)	в том числе			
	работникам списочного состава (без внешних совместителей)	внешним совместителям	работникам, выполнявшим работы по договорам гражданско- правового характера и другим лицам несписочного состава	
5	6	7	8	9

В форме, заполняемой **профсоюзной организацией**, в графе 9 также показываются суммы, включаемые в выплаты социального характера, выплаченные членам этой профсоюзной организации (работникам, не учитываемым в графах с 1 по 8).

При заполнении формы следует учесть следующие контроли:

№ п/п	Контроли
1	по графам 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 строка 01 = сумма строк с 02 по 10
2	графа 1 = графа 2 + графа 3 + графа 4 по строкам с 01 по 10
3	графа 5 = графа 6 + графа 7 + графа 8 по строкам с 01 по 10
4	если заполнена графа 2, 3 или 4, то должна быть заполнена графа 1 по строкам с 01 по 10
5	если заполнена графа 6, 7 или 8, то должна быть заполнена графа 5 по строкам с 01 по 10
6	если заполнена графа 6, то должна быть заполнена графа 2 по строкам с 01 по 10

Ответственные за форму:

отдел статистики труда, образования, науки и инноваций

8 (8452) 49 – 08 – 26

8 (8452) 49 – 08 – 27

по вопросам **технической поддержки** предоставления
первичных статистических данных в электронном виде

8 (8452) 49 – 35 – 99

