

УТВЕРЖДЕН
приказом Саратовстата
от «25» апреля 22 № 133/к

План
Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Саратовской области
по противодействию коррупции на 2021 - 2024 годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Саратовстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение					
1.1	Обобщение практики возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях за непредоставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических данных в установленном порядке или несвоевременное предоставление этих данных либо предоставление недостоверных первичных статистических данных	Никитина М.А. Руководитель Саратовстата	март 2021 г. март 2022 г. март 2023 г. март 2024 г.	Выявление типичных нарушений, причин, факторов и условий, способствующих возникновению нарушений. Составление протоколов об административных правонарушениях	Протоколы об административных правонарушениях
1.2	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по	Никитина М. А.	20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г.	Выявление причин и условий нарушений, совершаемых	Отчет о выполнении мероприятия,

	вопросам оказания Саратовстатом государственных услуг: предоставление официальной статистической информации; Обеспечение заинтересованных пользователей данными бухгалтерской (финансовой) отчетности юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Саратовской области.	Руководитель Саратовстата	20 декабря 2024 г.	должностными лицами Саратовстата, при оказании государственных услуг организациям и гражданам.	направленный ответственным исполнителем Руководителю Саратовстата
1.3	Рассмотрение уведомлений гражданских служащих Саратовстата о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Алексеева М. В. ответственный за профилактику коррупции	20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Выявление сфер деятельности, где наиболее вероятно возникновение конфликта интересов. Подготовка предложений о дополнительных мерах по урегулированию и недопущению конфликта интересов, стороной которого является гражданский служащий Саратовстата.	Обзор, направленный в управление Росстата
1.4	Рассмотрение сообщений работодателей о заключении трудового и (или) гражданско - правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Саратовстате	Алексеева М.В. ответственный за профилактику коррупции	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Выявление условий, в соответствии с которыми гражданин (бывший гражданский служащий Саратовстата) в обязательном порядке обязан получить согласие соответствующей комиссии Саратовстата на трудоустройство.	Обзор, направленный в управление Росстата, корректировка памятки увольняющемуся (при необходимости)
1.5	Мониторинг предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Алексеева М.В. ответственный	до 30 апреля 2021 г. до 30 апреля 2022 г. до 30 апреля 2023 г.	Еженедельно, начиная с 10 апреля, информирование начальников структурных	Служебные записки руководителям структурных

	имущественного характера (далее - Сведения о доходах) в рамках декларационной кампании, представляемых гражданскими служащими Саратовстата	за профилактику коррупции	до 30 апреля 2024 г.	подразделений о ходе декларационной кампании. Повышение исполнительской дисциплины	подразделений Саратовстата
1.6	Опубликование Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Саратовстата, на официальном сайте Саратовстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Алексеева М. В. ответственный за профилактику коррупции	в течении 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации	Служебная записка начальнику отдела информационных ресурсов и технологий (Ростковой О. А.) уполномоченного на внесение изменений на официальном сайте Саратовстата
1.7	Анализ Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими саратовстата	Алексеева М.В. ответственный за профилактику коррупции	1 октября 2021 г. 1 октября 2022 г. 1 октября 2023 г. 1 октября 2024 г.	Выявление признаков нарушения гражданскими служащими Саратовстата законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Доклад на имя руководителя о результатах анализа Сведений о доходах
1.8	Рассмотрение Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Федеральной службы государственной статистики по Саратовской области и урегулированию конфликта интересов (далее- Комиссия), доклада о результатах анализа сведений о доходах	Комиссия (председатель Комиссии) Алексеева М. В. ответственный за профилактику коррупции	декабрь 2021 г. декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г.	Оценка итогов декларационной кампании, корректировка мероприятий, проводимых в целях сокращения случаев предоставления недостоверных сведений (при необходимости)	Протокол заседания Комиссии
1.9	Ежегодное проведение семинара для гражданских служащих	Алексеева М. В. ответственный	декабрь 2022 г. декабрь 2023 г.	Сокращение случаев представления гражданскими	Презентация семинара (с размещением на

	Саратовстата, представляющих Сведения о доходах, о порядке их заполнения, а также об ответственности за предоставление (неполных) Сведений о доходах (с освещением обзора нарушений, выявленных при проведении анализа таких сведений)	за профилактику коррупции	декабрь 2024 г.	служащими недостоверных (неполных) Сведений о доходах	официальном сайте. Саратовстата)
1.10	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Никитина М.А. Руководитель Саратовстата	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственным исполнителем руководителю Саратовстата
1.11	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов	Никитина М.А. Руководитель Саратовстата	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Повышение уровня информированности гражданских служащих Саратовстата впервые поступивших на гражданскую службу с целью предотвращения коррумпированности и неэтичности поведения	Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственным исполнителем руководителю Саратовстата
1.12	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение гражданских служащих, работников, в	Никитина М.А. Руководитель Саратовстата	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Формирование у гражданских служащих Саратовстата, участвующих в осуществлении закупок, антикоррупционного мировоззрения, устойчивых	Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственным

	должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Саратовстата			навыков антикоррупционного поведения	исполнителем руководителю Саратовстата
1.13	Участие гражданского служащего, ответственного за профилактику коррупции в Саратовстате в подготовке предложений по вопросам назначения гражданского служащего на вышестоящую должность, присвоения ему классного чина или при его награждении	Никитина М.А. Руководитель Саратовстата Алексеева М.В. ответственный за профилактику коррупции	ежемесячно в 2022 году ежемесячно в 2023 году ежемесячно в 2023 году	Мотивация гражданских служащих к соблюдению антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Обмен информацией в рамках компетенции со структурным подразделением по вопросам прохождения государственной службы и кадров
1.14	Ежегодная актуализация сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Саратовстат при поступлении на гражданскую службу в целях выявления возможного конфликта интересов	Алексеева М. В. ответственный за профилактику коррупции	декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г.	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими (работниками) предусмотренной служебным контрактом (трудовым договором), должностным регламентом (должностной инструкцией) обязанности своевременно представлять для приобщения в личное дело документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случае изменений возникших персональных данных гражданских служащих	Обмен информацией в рамках компетенции со структурным подразделением по вопросам прохождения государственной службы и кадров

				(работников), а также членов их семей	
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Саратовстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации					
2.1	Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Саратовстатом своих функций	Никитина М.А. Руководитель Саратовстата Алексеева М.В. ответственный за профилактику коррупции	август 2021 г. август 2022 г. август 2023 г. август 2024 г.	Рассмотрение предложений по корректировке перечня коррупционно-опасных функций Саратовстата, а также предложений по минимизации коррупционных рисков	Протокол заседания Комиссии. Актуализированный перечень коррупционно-опасных функций, одобренный на заседании Комиссии (в случае корректировки коррупционно-опасных функций Саратовстата)
2.2	Ежегодная актуализация должностных регламентов гражданских служащих Саратовстата с целью указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками	Никитина М.А. Руководитель Саратовстата Алексеева М.В. ответственный за профилактику коррупции	1 август 2021 г. 1 август 2022 г. 1 август 2023 г. 1 август 2024 г.	Включение должностей замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о доходах (далее - Перечень должностей)	Служебные записки руководителей структурных подразделений Саратовстата о выполнении мероприятия. Актуализированный приказ Саратовстата об утверждении Перечня должностей.
2.3	Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих Саратовстата при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Саратовстата	Алексеева М. В. ответственный за профилактику коррупции	февраль 2022 г. февраль 2023 г. февраль 2024 г.	Мониторинг государственных контрактов с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности	Доклад о результатах мониторинга

3. Взаимодействие Саратовстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Саратовстата					
3.1	Размещение в специализированном подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Саратовстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Саратовстата, а также ежемесячная проверка содержания указанного подраздела	Алексеева М. В. ответственный за профилактику коррупции	ежемесячно в 2021 г. ежемесячно в 2022 г. ежемесячно в 2023 г. ежемесячно в 2024 г.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Росстата	Служебная записка ответственного лица о необходимости внесения изменений на официальном сайте (при наличии необходимости в корректировке размещенной информации)
3.2	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и организаций о возможных фактах коррупции в системе Саратовстата, в том числе поступивших в рамках «телефона доверия»	Алексеева М.В. ответственный за профилактику коррупции	декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г.	Выявление типичных нарушений законодательства о противодействии коррупции гражданскими служащими Саратовстата, а также факторов и условий, способствующих их возникновению	Доклад, содержащий информацию о количестве поступивших в отчетном периоде сообщений, характере нарушений, указанных в обращениях, а также о мерах реагирования
3.3	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах появления коррупции в Саратовстате и организация проверки таких фактов	Никитина М.А. Руководитель Саратовстата	декабрь 2021 г. декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Саратовстате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации проверки таких данных	Служебная записка ответственного исполнителя о результатах мониторинга и принятых мерах реагирования