



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(САРАТОВСТАТ)**

П Р И К А З

26 июня 2024г.

№ 169/К

г. Саратов

**Об объявлении и проведении конкурса
на включение в кадровый резерв Территориального органа
Федеральной службы государственной статистики
по Саратовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 г. № 96 «Об утверждении Положения о кадровом резерве федерального государственного органа», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 г. № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов», приказом Росстата от 13 августа 2018 г. № 498 «Об утверждении Порядка работы конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе государственной статистики и Методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе государственной статистики» (зарегистрирован Минюстом России 31 августа 2018 г. № 52045) и приказом Росстата от 13 ноября 2018 г. № 668 «Об утверждении Положения о кадровом резерве Федеральной службы государственной статистики» (зарегистрирован Минюстом России 6 декабря 2018 г. № 52903) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Объявить и провести конкурс на включение в кадровый резерв Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Саратовской области (далее – Конкурс) **старшей группы должностей административного отдела.**

2. Отделу государственной службы и кадров обеспечить:
 - 2.1. организацию и проведение Конкурса;
 - 2.2. размещение информации о проведении Конкурса в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».
3. Отделу информационных ресурсов и технологий организовать размещение информации о проведении Конкурса на официальном сайте Саратовстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечить организационно-техническое обеспечение проведения Конкурса.
4. Финансово-экономическому отделу обеспечить оплату расходов, связанных с проведением Конкурса.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий
обязанности руководителя



М.А. Никитина